

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΘΕΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η Vela Greece, προκηρύσσει θέσεις εργασίας πλήρους απασχόλησης στο πλαίσιο στελέχωσης της Ομάδας Παιδικής Προστασίας στην Ασφαλή Ζώνη (Safe Zone) Καβάλας:

Τίτλος Θέσης	Κωδικός Θέσης	Αριθμός Θέσεων
Αναπληρωτής Συντονιστής (Assistant Coordinator)	AC	1
Υπεύθυνος Παιδικής Προστασίας (Child Protection Officer)	CPO	2
Παιδαγωγός (Educator)	EDU	1
Δικηγόρος/ Νομικός Σύμβουλος (Lawyer/Legal Advisor)	L	1
Βοηθός Παιδικής Προστασίας/Φροντιστής (Child Protection Assistant/Caregiver)	C	4
Διαπολιτισμικός Μεσολαβητής Αραβικών (Cultural Mediator – Arabic Speaker)	CM	3

Τα καθήκοντα και οι απαιτήσεις για τις ανωτέρω θέσεις είναι διαθέσιμα στο παράρτημα.

Οι επαγγελματίες καλούνται να καλύψουν θέσεις στην Ασφαλή Ζώνη (Safe Zone) εντός της Ελεγχόμενης Δομής Προσωρινής Φιλοξενίας Αιτούντων Άσυλο Καβάλας, με πιθανές μετακινήσεις εντός της Ελληνικής επικράτειας για ανταπόκριση σε κρίσεις.

Παρακαλούνται τα ενδιαφερόμενα άτομα να αποστείλουν το βιογραφικό τους σημείωμα και συνοδευτική επιστολή για τις συγκεκριμένες θέσεις στην ηλεκτρονική διεύθυνση hrgreece@vela.ngo με **τίτλο/ θέμα: KAV_Assistant Coordinator ή KAV_Child Protection Officer ή KAV_Educator ή KAV_Lawyer ή KAV_Caregiver ή KAV_Cultural Mediator-Arabic Speaker**. Στο βιογραφικό θα πρέπει να είναι εμφανής ο κωδικός της θέσης για την οποία ενδιαφέρεται ο/η υποψήφιος/α (βλ. στον πιο πάνω πίνακα). Για οποιεσδήποτε διευκρινίσεις οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να αποστείλουν ερωτήματα στην προαναφερθείσα ηλεκτρονική διεύθυνση.

Η αρχική αξιολόγηση θα διεξαχθεί από την αρμόδια επιτροπή του φορέα και τα επικρατέστερα άτομα θα κληθούν σε συνέντευξη, στην οποία θα πρέπει να προσκομίσουν, εφόσον τους ζητηθούν, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Φωτοαντίγραφο αποδεικτικού στοιχείου ταυτότητας (για Έλληνες/ίδες πολίτες ή πολίτες άλλου κράτους μέλους της ΕΕ), ταυτότητα ομογενούς (για ομογενείς) ή φωτοαντίγραφο της νόμιμης άδειας παραμονής σε ισχύ για τους αλλοδαπούς τρίτων χωρών (π.χ. άδεια διαμονής και διαβατήριο για αναγνωρισμένους πρόσφυγες, κάρτα αιτούντος ασύλου)





2. Αποδεικτικά των ακαδημαϊκών και επαγγελματικών προσόντων (πτυχίο, πιστοποιήσεις κλπ.)
3. Άδεια άσκησης επαγγέλματος όπου απαιτείται (π.χ. κοινωνικοί λειτουργοί, ψυχολόγοι)
4. Βεβαίωση της εργασιακής εμπειρίας

Σημειώνεται ότι κατά τη συνέντευξη μπορεί να ζητηθούν πρόσθετα στοιχεία επιβεβαίωσης των προσόντων των υποψηφίων, τα οποία θα πρέπει να προσκομιστούν στο χρονικό πλαίσιο που θα απαιτείται.

Η Vela Greece ακολουθεί την αρχή ίσων ευκαιριών τόσο στην πρόσληψη όσο και στη διαχείριση του προσωπικού της. Τα βιογραφικά θα τύχουν απόλυτης εχεμύθειας.

Η επεξεργασία προσωπικών δεδομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις επιταγές του Νόμου 2472/97 περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου. Κάθε υποψήφιο άτομο διατηρεί δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης και αντίρρησης, όπως ορίζει ο πιο πάνω νόμος.

Το επιλεγθέν προσωπικό θα απασχοληθεί με σύμβαση ορισμένου χρόνου αρχικής διάρκειας 2 μηνών, με δυνατότητα επέκτασης κατόπιν αξιολόγησης.

Οι εργαζόμενοι/ες θα απασχολούνται 5 ημέρες την εβδομάδα με σύστημα βάρδιας.

Όλα τα προσληφθέντα άτομα θα πρέπει να λάβουν γνώση και να συμμορφώνονται με τον κανονισμό εσωτερικής λειτουργίας, την πολιτική παιδικής προστασίας, τον κώδικα δεοντολογίας και λοιπές διαδικασίες και κανονισμούς της Vela Greece, καθώς και δυνητικά με αντίστοιχους κώδικες άλλων σχετικών διεθνών οργανισμών.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: Περιγραφή απαιτούμενων προσόντων και καθηκόντων θέσεων

Θέση Απασχόλησης	Αναπληρωτής Συντονιστής (Assistant Coordinator)
Επαγγελματικά / Τεχνικά Προσόντα	○ Πτυχίο Κοινωνικών ή Ανθρωπιστικών Επιστημών ○ Ελάχιστη επαγγελματική εμπειρία τριών (3) ετών σε συναφές αντικείμενο ○ Ικανότητα τήρησης προθεσμιών και επίλυσης προβλημάτων σε καταστάσεις κρίσης ○ Ικανότητα εργασίας υπό συνθήκες πίεσης και ανάληψης πρωτοβουλιών ○ Επικοινωνιακές και οργανωτικές δεξιότητες ○ Άριστη γνώση της Ελληνικής και πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας ○ Πολύ καλή γνώση και χειρισμός Microsoft Windows και Microsoft Office ○ Λευκό Ποινικό Μητρώο Επιθυμητά Προσόντα: ○ Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ○ Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας ○ Προηγούμενη εθελοντική εμπειρία σε πλαίσιο ευάλωτων ομάδων ή / και διαπολιτισμικό περιβάλλον
Καθήκοντα Θέσης	○ Εποπτεία των συνθηκών διαβίωσης των ασυνόδευτων ανηλίκων καθώς και της συντήρησης και επισκευής των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού της δομής. ○ Εποπτεία της σίτισης των ανηλίκων και της καθαριότητας των χώρων. ○ Εποπτεία της τήρησης των όρων ασφαλείας. ○ Εποπτεία της συμμετοχής των ανηλίκων στα προγράμματα παρεχόμενων υπηρεσιών που υλοποιούνται στη δομή και οργάνωση, σε συνεργασία με τον συντονιστή, συναντήσεων με τα παιδιά προκειμένου να λαμβάνουν την άποψή τους σχετικά με τις συνθήκες διαβίωσής τους και την υποστήριξη που λαμβάνουν. ○ Διασφάλιση της κατάλληλης κατά περίπτωση συνοδείας των ασυνόδευτων ανηλίκων σε υπηρεσίες για θέματα προσωπικής κατάστασης, υγειονομικής περίθαλψης, εκπαιδευτικών δράσεων και δραστηριοτήτων εκτός της δομής, σε συνεργασία με τον συντονιστή και την υπόλοιπη ομάδα. ○ Σύνταξη του μηνιαίου προγράμματος βαρδιών και εποπτεία της υλοποίησής του από κοινού με τον συντονιστή. ○ Συντονισμός, από κοινού με τον συντονιστή, του απασχολούμενου



	προσωπικού κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του και διασφάλιση της αποτελεσματικής επικοινωνίας και συνεργασίας μεταξύ των μελών του. ○ Συμμετοχή στην αξιολόγηση των δράσεων και της ατομικής απόδοσης του προσωπικού μαζί με τον συντονιστή. ○ Συντονισμός των εθελοντών και εποπτεία της παροχής των υπηρεσιών τους, σε συνεργασία με το συντονιστή και τα υπόλοιπα μέλη της επιστημονικής ομάδας. ○ Συντονισμός, από κοινού με τον συντονιστή, της διαδικασίας προμήθειας, καταγραφής, αποθήκευσης και διανομής των ειδών που υπάρχουν στη δομή, όπως αναλώσιμα, είδη ατομικής υγιεινής, ιματισμός. ○ Συντονισμός των διοικητικών διαδικασιών για την υποδοχή, φιλοξενία και αποχώρηση των ασυνόδευτων ανηλίκων μαζί με τον συντονιστή και την επιστημονική ομάδα.
--	--

Θέση Απασχόλησης	Υπεύθυνος Παιδικής Προστασίας (Child Protection Officer)
Επαγγελματικά / Τεχνικά Προσόντα	○ Πτυχίο Κοινωνικής Εργασίας ή Ψυχολογίας και αντίστοιχη άδεια άσκησης επαγγέλματος ○ Ελάχιστη επαγγελματική εμπειρία δύο (2) ετών σε συναφές αντικείμενο ○ Ικανότητα τήρησης προθεσμιών και επίλυσης προβλημάτων σε καταστάσεις κρίσης ○ Ικανότητα εργασίας υπό συνθήκες πίεσης και ανάληψης πρωτοβουλιών ○ Επικοινωνιακές και οργανωτικές δεξιότητες ○ Άριστη γνώση της Ελληνικής και πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας ○ Πολύ καλή γνώση και χειρισμός Microsoft Windows και Microsoft Office ○ Λευκό Ποινικό Μητρώο Επιθυμητά Προσόντα: ○ Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ○ Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας ○ Προηγούμενη εθελοντική εμπειρία σε πλαίσιο ευάλωτων ομάδων ή / και διαπολιτισμικό περιβάλλον



Καθήκοντα Θέσης	○ Συμμετοχή στην ομάδα υποδοχής του ασυνόδευτου ανήλικου, στο πλαίσιο της οποίας και σε συνεργασία με το προσωπικό της ομάδας α) ενημερώνουν τον ωφελούμενο σχετικά με τη λειτουργία της δομής, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του εντός και εκτός αυτής, β) διεξάγουν ατομική συνέντευξη, γ) καταρτίζουν ατομικό σχέδιο δράσης, λαμβάνοντας υπόψη τη γνώμη του ασυνόδευτου ανήλικου. ○ Διερεύνηση του ψυχοκοινωνικού ιστορικού του ασυνόδευτου ανήλικου κατά τη διαδικασία υποδοχής του στη δομή και ψυχοκοινωνική αξιολόγηση, λαμβάνοντας υπόψη, μεταξύ άλλων, το οικογενειακό περιβάλλον του παιδιού, την κατάσταση στη χώρα καταγωγής του ή στη χώρα προέλευσης και τις συνθήκες που βίωσε μέχρι την είσοδό του στην δομή. ○ Διεξαγωγή αξιολόγησης βέλτιστου συμφέροντος. ○ Παραπομπή του ωφελούμενου στους λοιπούς επαγγελματίες της ομάδας παιδικής προστασίας, εφόσον εκτιμάται ότι χρειάζεται η σχετική υποστήριξη. ○ Αξιοποίηση προς το όφελος των ανηλίκων οποιασδήποτε υπηρεσίας και πηγής, ή οποιουδήποτε προγράμματος κοινωνικής, προνοιακής φύσης ή και επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης που διατίθεται από την τοπική κοινωνία ή δημόσιους φορείς. ○ Τακτική επαφή με τους ωφελούμενους της δομής, ιδίως κατά την περίοδο προσαρμογής τους σε αυτή και για την προετοιμασία αποχώρησής τους. ○ Ομαδικές και ατομικές συνεδρίες για την ψυχοκοινωνική υποστήριξη των ωφελούμενων παιδιών, την επίλυση θεμάτων που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια φιλοξενίας, την ικανοποίηση αιτημάτων, την κάλυψη αναγκών. ○ Ανάπτυξη δραστηριοτήτων για τη δημιουργική απασχόληση του ελεύθερου χρόνου. ○ Ανάπτυξη του κοινωνικού δικτύου των παιδιών, ιδίως μέσω ανάπτυξης συνεργασιών και λειτουργικών σχέσεων με την τοπική κοινωνία. ○ Συνοδεία των ασυνόδευτων ανηλίκων σε διευθετήσεις προσωπικών τους υποθέσεων που αφορούν το πλαίσιο προστασίας τους. ○ Υποστήριξη της συνεχούς ανάπτυξης των ικανοτήτων των ωφελούμενων με στόχο τη σταδιακή αυτονόμησή τους και την μετέπειτα ομαλή μετάβαση στην ενηλικίωση. ○ Συγκρότηση εθελοντικών ομάδων εργασίας, συντονισμός και εποπτεία της άσκησης των καθηκόντων που αναλαμβάνουν στο πλαίσιο της λειτουργίας της δομής. ○ Διανομή ιματισμού και ειδών ατομικής υγιεινής στους ωφελούμενους της δομής, ανάλογα με τις ανάγκες τους και σε συνεργασία με το υπόλοιπο απασχολούμενο προσωπικό. ○ Τήρηση αρχείου για τους φιλοξενοούμενους της δομής από την είσοδο τους σε αυτήν έως την αποχώρησή τους, καθώς και τους ατομικούς φακέλους αυτών, συμπεριλαμβανομένων και των ιατρικών ατομικών φακέλων. ○ Υποστήριξη στην καθημερινότητα των ασυνόδευτων ανηλίκων. ○ Διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του πλαισίου φιλοξενίας κατά τις ώρες ευθύνης τους.
-----------------	---



	○ Επιτήρηση και εποπτεία των χώρων του πλαισίου φιλοξενίας και του σχετικού εξοπλισμού. ○ Συμμετοχή σε εκπαιδεύσεις και στις ομάδες συντονισμού.
--	---

Θέση Απασχόλησης	Παιδαγωγός (Educator)
Επαγγελματικά / Τεχνικά Προσόντα	○ Πανεπιστημιακό πτυχίο/δίπλωμα από αναγνωρισμένο ακαδημαϊκό ίδρυμα, στις Επιστήμες της Εκπαίδευσης ή σε συναφή πεδία ○ Ελάχιστη επαγγελματική εμπειρία δύο (2) ετών στη διδασκαλία ή στη διευκόλυνση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, ιδανικά σε περιβάλλοντα υποστήριξης ασυνόδευτων ανηλίκων ή ευάλωτων ομάδων, με έμφαση στη δημιουργία ασφαλών και υποστηρικτικών μαθησιακών εμπειριών ○ Παιδαγωγική Επάρκεια ○ Επικοινωνιακές και οργανωτικές δεξιότητες ○ Δυνατότητα συνεργασίας σε πλαίσιο ομάδας ○ Ικανότητα εργασίας υπό συνθήκες πίεσης και ικανότητα λειτουργίας υπό συνθήκες κρίσης ○ Άριστη γνώση της Ελληνικής και πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας ○ Πολύ καλή γνώση και χειρισμός Microsoft Windows και Microsoft Office ○ Λευκό Ποινικό Μητρώο Επιθυμητά προσόντα: ○ Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στην Εκπαίδευση ή στην Ειδική Αγωγή ○ Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας ○ Προηγούμενη εθελοντική εμπειρία σε πλαίσιο ευάλωτων ομάδων ή / και διαπολιτισμικό περιβάλλον



Καθήκοντα Θέσης	○ Ανάπτυξη και υλοποίηση προγράμματος μη τυπικής εκπαίδευσης, προσαρμοσμένου στις ανάγκες των ωφελούμενων. ○ Σχεδιασμός και υλοποίηση δραστηριοτήτων που ενσωματώνουν διαφορετικά γνωστικά αντικείμενα. ○ Διδασκαλία ελληνικής γλώσσας, με παιδαγωγικές μεθόδους που προωθούν τη βιωματική και ενεργητική μάθηση. ○ Σύνταξη σχεδίων εργασίας (lesson plans) που ανταποκρίνονται σε παιδαγωγικούς και εκπαιδευτικούς στόχους. ○ Προσαρμογή εκπαιδευτικού υλικού για την ενίσχυση της προσβασιμότητας και της συμμετοχής διαφορετικών ομάδων μαθητών. ○ Ενσωμάτωση τεχνικών διαφοροποιημένης διδασκαλίας για την κάλυψη ποικίλων μαθησιακών αναγκών. ○ Ανάπτυξη εξατομικευμένων μαθησιακών πλάνων για την υποστήριξη των εκπαιδευτικών αναγκών των μαθητών. ○ Οργάνωση δραστηριοτήτων που προάγουν τη δημιουργικότητα, τη συνεργασία και την κοινωνικοσυναισθηματική ανάπτυξη. ○ Σχεδιασμός εκπαιδευτικών παιχνιδιών και βιωματικών εργαστηρίων που ενισχύουν τη μάθηση μέσα από την εμπειρία. ○ Παρακολούθηση της προόδου των ωφελούμενων και προσαρμογή των δραστηριοτήτων βάσει των αναγκών τους. ○ Συνεργασία με τη διεπιστημονική ομάδα για την ολιστική εκπαιδευτική υποστήριξη των μαθητών. ○ Δικτύωση και επικοινωνία με σχολικές μονάδες για τη διευκόλυνση της εγγραφής, φοίτησης και σχολικής ένταξης των μαθητών. ○ Συνεργασία με εκπαιδευτικούς και αρμόδιες αρχές για τη διασφάλιση της εκπαιδευτικής συνέχειας των μαθητών. ○ Προώθηση της συμπεριληπτικής εκπαίδευσης, ενισχύοντας την αυτονομία και την κοινωνική συμπερίληψη των ωφελούμενων. ○ Διοργάνωση εργαστηρίων και εκδηλώσεων που ενθαρρύνουν τη διαπολιτισμική επικοινωνία και συνεργασία. ○ Συνοδεία των ασυνόδευτων ανήλικων σε διευθετήσεις προσωπικών τους υποθέσεων που αφορούν το πλαίσιο προστασίας τους. ○ Παροχή ανατροφοδότησης και προτάσεων για τη βελτίωση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων. ○ Τήρηση αρχείων σχετικά με την εκπαιδευτική πορεία και τη συμμετοχή των ωφελούμενων. ○ Συγγραφή αναφορών που καταγράφουν την εξέλιξη των προγραμμάτων και τα αποτελέσματά τους. ○ Ανάλυση δεδομένων για την αξιολόγηση και τη βελτίωση των εκπαιδευτικών παρεμβάσεων. ○ Τακτική συμμετοχή σε εκπαιδευτικές συναντήσεις και ομάδες συντονισμού. ○ Παρακολούθηση σεμιναρίων και επιμορφωτικών δράσεων για τη διαρκή βελτίωση των παιδαγωγικών πρακτικών.
-----------------	---



Θέση Απασχόλησης	Δικηγόρος/ Νομικός Σύμβουλος (Lawyer/Legal Advisor)
Επαγγελματικά / Τεχνικά Προσόντα	○ Πτυχίο Νομικών Επιστημών και άδεια άσκησης επαγγέλματος ○ Ελάχιστη επαγγελματική εμπειρία δύο (2) ετών σε συναφές αντικείμενο ○ Ικανότητα τήρησης προθεσμιών και επίλυσης προβλημάτων σε καταστάσεις κρίσης ○ Ικανότητα εργασίας υπό συνθήκες πίεσης και ανάληψης πρωτοβουλιών ○ Επικοινωνιακές και οργανωτικές δεξιότητες ○ Άριστη γνώση της Ελληνικής και πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας ○ Πολύ καλή γνώση και χειρισμός Microsoft Windows και Microsoft Office ○ Λευκό Ποινικό Μητρώο Επιθυμητά προσόντα: ○ Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ○ Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας ○ Προηγούμενη εθελοντική εμπειρία σε πλαίσιο ευάλωτων ομάδων ή / και διαπολιτισμικό περιβάλλον
Καθήκοντα Θέσης	○ Διοργάνωση ατομικών και ομαδικών ενημερωτικών συνεδριών για τα δικαιώματα των ανηλίκων και για θέματα που αφορούν στη νομική τους κατάσταση λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες τους (π.χ. διαδικασίες ασύλου, οικογενειακής επανένωσης). ○ Παροχή νομικής συνδρομής κατά τη διαδικασία εξέτασης ενός αιτήματος διεθνούς προστασίας σε πρώτο και δεύτερο βαθμό, εξέτασης ενός αιτήματος οικογενειακής επανένωσης, υποβολής αίτησης για χορήγηση άδειας διαμονής βάσει του Κώδικα Μετανάστευσης και σε όποια άλλη διοικητική ή δικαστική διαδικασία προβλέπεται η νομική συνδρομή βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας. ○ Παραπομπή, εφόσον απαιτείται, σε συνεργασία με τον επίτροπο σε προγράμματα δωρεάν παροχής νομικής υποστήριξης και εκπροσώπησης, υποθέσεων ανηλίκων, για τις οποίες προβλέπεται παράσταση σε διοικητικό, ποινικό ή πολιτικό δικαστήριο ή και σύνταξη δικογράφων και υπομνημάτων. ○ Παραπομπή του ωφελούμενου στους λοιπούς επαγγελματίες της ομάδας παιδικής προστασίας, εφόσον εκτιμάται ότι χρειάζεται η σχετική υποστήριξη. ○ Συνδρομή στην προετοιμασία των ανηλίκων για την ενηλικίωσή τους.



	○ Συνοδεύει των ανήλικων σε διευθετήσεις προσωπικών τους υποθέσεων για νομικά ζητήματα. ○ Τήρηση αρχείου για τους ανηλίκους. ○ Συμμετοχή σε εκπαιδεύσεις και στις ομάδες συντονισμού.
--	---

Θέση Απασχόλησης	Βοηθός Παιδικής Προστασίας/Φροντιστής (Child Protection Assistant/Caregiver)
Επαγγελματικά / Τεχνικά Προσόντα	○ Απολυτήριο Λυκείου (ή ισότιμος τίτλος σπουδών) ○ Ελάχιστη επαγγελματική εμπειρία ενός (1) έτους σε συναφές αντικείμενο ○ Ικανότητα τήρησης προθεσμιών και επίλυσης προβλημάτων σε καταστάσεις κρίσης ○ Ικανότητα εργασίας υπό συνθήκες πίεσης ○ Επικοινωνιακές και οργανωτικές δεξιότητες ○ Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας ○ Πολύ καλή γνώση και χειρισμός Microsoft Windows και Microsoft Office ○ Λευκό Ποινικό Μητρώο Επιθυμητά προσόντα: ○ Πτυχίο σχολής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (συμπεριλαμβανομένου μεταπτυχιακού) ○ Γνώση Αγγλικών ○ Γνώση Αραβικών, Φαρσί, Νταρί, Ουρντού ή άλλης γλώσσας της ομάδας στόχου ○ Προηγούμενη εθελοντική εμπειρία σε πλαίσιο ευάλωτων ομάδων ή / και διαπολιτισμικό περιβάλλον



Καθήκοντα Θέσης	○ Συμμετοχή στην ομάδα υποδοχής του ασυνόδευτου ανήλικου σε συνεργασία με το προσωπικό της ομάδας. ○ Παραπομπή του ωφελούμενου στους λοιπούς επαγγελματίες της ομάδας παιδικής προστασίας, εφόσον εκτιμάται ότι χρειάζεται η σχετική υποστήριξη. ○ Τακτική επαφή με τους ωφελούμενους της δομής. ○ Συμμετοχή σε δραστηριότητες δημιουργικής απασχόλησης. ○ Συνοδεία των ασυνόδευτων ανηλίκων σε διευθετήσεις προσωπικών τους υποθέσεων που αφορούν το πλαίσιο προστασίας τους. ○ Υποστήριξη της συνεχούς ανάπτυξης των ικανοτήτων των ωφελούμενων με στόχο τη σταδιακή αυτονόμησή τους και την μετέπειτα ομαλή μετάβαση στην ενηλικίωση. ○ Διανομή ιματισμού και ειδών ατομικής υγιεινής στους ωφελούμενους της δομής, ανάλογα με τις ανάγκες τους και σε συνεργασία με το υπόλοιπο απασχολούμενο προσωπικό. ○ Υποστήριξη στην καθημερινότητα των ασυνόδευτων ανηλίκων. ○ Υποστήριξη και ενθάρρυνση των ασυνόδευτων ανηλίκων στην υιοθέτηση και τήρηση κανόνων προσωπικής υγιεινής και καθαριότητας στους χώρους της δομής. ○ Διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του πλαισίου φιλοξενίας κατά τις ώρες ευθύνης τους. ○ Επιτήρηση και εποπτεία των χώρων του πλαισίου φιλοξενίας και του σχετικού εξοπλισμού. ○ Αντιμετώπιση κάθε περίπτωσης κρίσης και επείγοντος περιστατικού και έγκαιρη ειδοποίηση του επιστημονικού προσωπικού. ○ Συμμετοχή σε εκπαιδεύσεις και στις ομάδες συντονισμού.
-----------------	---

Θέση Απασχόλησης	Διαπολιτισμικός Μεσολαβητής Αραβικών (Cultural Mediator – Arabic Speaker)
Επαγγελματικά / Τεχνικά Προσόντα	○ Άριστη γνώση Αραβικών ○ Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας ○ Ελάχιστη επαγγελματική εμπειρία ενός (1) έτους σε συναφές αντικείμενο ○ Ικανότητα τήρησης προθεσμιών και επίλυσης προβλημάτων σε καταστάσεις κρίσης ○ Ικανότητα εργασίας υπό συνθήκες πίεσης ○ Επικοινωνιακές και οργανωτικές δεξιότητες ○ Πολύ καλή γνώση και χειρισμός Microsoft Windows και Microsoft Office ○ Λευκό Ποινικό Μητρώο Επιθυμητά Προσόντα: ○ Γνώση Αγγλικών ○ Πτυχίο σχολής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (συμπεριλαμβανομένου



	μεταπτυχιακού) ○ Προηγούμενη εθελοντική εμπειρία σε πλαίσιο ευάλωτων ομάδων ή / και διαπολιτισμικό περιβάλλον
Καθήκοντα Θέσης	○ Συμμετοχή στην ομάδα υποδοχής του ασυνόδευτου ανήλικου, στο πλαίσιο της οποίας και σε συνεργασία με το προσωπικό της ομάδας α) ενημερώνουν τον ωφελούμενο σχετικά με τη λειτουργία της δομής, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του εντός και εκτός αυτής, β) διεξάγουν ατομική συνέντευξη, γ) καταρτίζουν ατομικό σχέδιο δράσης, λαμβάνοντας υπόψη τη γνώμη του ασυνόδευτου ανήλικου. ○ Τακτική επαφή με τους ωφελούμενους της δομής, ιδίως κατά την περίοδο προσαρμογής τους σε αυτή και για την προετοιμασία αποχώρησής τους. ○ Υποστήριξη στην καθημερινότητα των ασυνόδευτων ανηλίκων. ○ Διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του πλαισίου φιλοξενίας κατά τις ώρες ευθύνης τους. ○ Επιτήρηση και εποπτεία των χώρων του πλαισίου φιλοξενίας και του σχετικού εξοπλισμού. ○ Υποστήριξη του καθημερινού προγράμματος λειτουργίας και δραστηριοτήτων της ομάδας και της δομής. ○ Υποστήριξη και ενθάρρυνση των ασυνόδευτων ανηλίκων στην υιοθέτηση και τήρηση κανόνων προσωπικής υγιεινής και καθαριότητας στους χώρους της δομής. ○ Συνοδεία των ασυνόδευτων ανηλίκων και παροχή διερμηνείας τόσο στις δραστηριότητες που συμμετέχουν όσο και σε διευθετήσεις προσωπικών τους υποθέσεων που αφορούν το πλαίσιο προστασίας τους. ○ Εποπτεία και υλοποίηση διανομών προσωπικών ειδών. ○ Παροχή υποστήριξης στο σύνολο της επιστημονικής ομάδας αλλά και στους ίδιους τους ασυνόδευτους ανηλίκους με διερμηνεία όπου αυτό απαιτείται. ○ Μετάφραση εγγράφων για χρήση από τους ασυνόδευτους ανηλίκους ή την ομάδα παιδικής προστασίας. ○ Συμμετοχή σε εκπαιδεύσεις και στις ομάδες συντονισμού.

